

**Ogłoszenie o wszczęciu postępowania kwalifikacyjnego na stanowisko  
Prezesa Zarządu Spółki ZOD FREGATA sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu**

**Rada Nadzorcza Spółki  
ZOD FREGATA sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu  
ul. Bydgoska 14, 72-600 Świnoujście**

**I. Informacje wstępne**

Spółka ZOD FREGATA sp. z o.o. z siedzibą w Świnoujściu powstała wyniku przekształcenia Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Zakład Pielęgnacyjno-Opiekuńczy w Świnoujściu w spółkę z ograniczoną odpowiedzialnością. Celem Spółki jest zaspokajanie potrzeb ludności w zakresie ochrony i promocji zdrowia poprzez wykonywanie działalności leczniczej. Spółka jest podmiotem leczniczym w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

Spółka prowadzi działalność medyczną w zakresie:

1. stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż szpitalne:
  - a) zakład pielęgnacyjno-opiekuńczy,
  - b) pobyty pełnopłatne wytchnieniowe,
2. w ramach ambulatoryjnych świadczeń zdrowotnych – fizjoterapia.

Spółka prowadzi działalność w jednym budynku, w którym znajdują się 83 łóżka dla pacjentów, w tym część przeznaczona jest na działalność komercyjną, a część finansowana jest w ramach kontraktu z Narodowym Funduszem Zdrowia.

**II. Wymagania stawiane kandydatom na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki:**

Kandydat na stanowisko Prezesa Zarządu Spółki:

1. powinien spełniać łącznie następujące wymagania:
  - a) wykształcenie wyższe, w tym uzyskane za granicą uznane w RP na podstawie przepisów odrębnych,
  - b) posiadać co najmniej 5 – letni okres doświadczenia zawodowego, w tym zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, powołania, wyboru, mianowania, umowy o świadczenie usług lub wykonywania działalności gospodarczej na własny rachunek, w tym posiadać co najmniej 3-letnie doświadczenie na stanowiskach kierowniczych lub samodzielnych albo wynikającego z prowadzenia działalności gospodarczej na własny rachunek,
  - c) spełniać inne niż wymienione w lit. a-b wymogi określone w przepisach prawa, w szczególności posiadać zdolność do czynności prawnych, korzystać z pełni praw publicznych, nie naruszać ograniczeń i zakazów zajmowania stanowiska członka organu zarządzającego w spółkach prawa handlowego wynikających z przepisów prawa.

2. nie może:
  - a) pełnić funkcji społecznego współpracownika albo być zatrudnionym w biurze poselskim, senatorskim, poselsko-senatorskim lub biurze posła do Parlamentu Europejskiego na podstawie umowy o pracę lub świadczyć pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - b) wchodzić w skład organu partii politycznej reprezentującego partię polityczną na zewnątrz oraz uprawnionego do zaciągania zobowiązań,
  - c) być zatrudnionym przez partię polityczną na podstawie umowy o pracę lub świadczyć pracę na podstawie umowy zlecenia lub innej umowy o podobnym charakterze,
  - d) pełnić funkcji z wyboru w zakładowej organizacji związkowej,
  - e) prowadzić aktywności społecznej lub zarobkowej, która rodzi konflikt interesów wobec działalności Spółki;
  
3. pożądane wymagania stawiane kandydatom:
  - a) wiedza w zakresie zarządzania przedsiębiorstwem,
  - b) znajomość sektora ochrony zdrowia, w tym zasad kontraktowania usług z NFZ,
  - c) znajomość ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
  - d) znajomość języka angielskiego lub niemieckiego,
  - e) posiadanie cech osobowości takich jak: odporność na stres, kreatywność, samodzielność oraz innowacyjność, decyzyjność, umiejętność zarządzania pracownikami,
  - f) doświadczenie wynikające z pełnienia funkcji członka zarządu lub rady nadzorczej spółki prawa handlowego,
  - g) znajomość zasad funkcjonowania spółki prawa handlowego.

### **III. Osoba wybrana na Prezesa Spółki będzie miała przede wszystkim za zadanie:**

1. zarządzanie kilkudziesięcioosobowym zespołem pracowników,
2. kreowanie rozwoju spółki, prowadzenie nowoczesnego podejścia do zarządzania sprzedażą,
3. wyznaczenie celów i możliwości rozwoju spółki.

### **IV. Zgłoszenia kandydatów**

Do zgłoszenia kandydaci zobowiązani są dołączyć:

1. życiorys (CV), list motywacyjny oraz podać dane kontaktowe,
2. oryginały lub poświadczone odpisy dokumentów potwierdzające kwalifikacje zawodowe i staż pracy, w szczególności odpisy dyplomów potwierdzające wymagane wykształcenie, świadectwa pracy lub oświadczenia o niezakończonych okresach pracy świadczące o wymaganym doświadczeniu zawodowym (odpisy dokumentów mogą być poświadczone przez kandydata) W takim przypadku, w trakcie rozmowy kwalifikacyjnej kandydat może być zobowiązany do przedstawienia Radzie Nadzorczej oryginałów lub urzędowych odpisów poświadczonych przez siebie dokumentów),
3. podpisane przez kandydata oświadczenie stanowiące **załącznik nr 1** do ogłoszenia opublikowanego na stronie [www.zodfregata.swinoujscie.pl](http://www.zodfregata.swinoujscie.pl) oraz BIP ZOD FREGATA sp. z o.o.
4. klauzulę informacyjną o warunkach przetwarzania danych osobowych oraz oświadczenie o wyrażeniu zgody na ich przetwarzanie stanowiące **załącznik nr 2** do ogłoszenia opublikowanego na stronie [www](http://www.zodfregata.swinoujscie.pl),

5. zaświadczenie z Krajowego Rejestru Karnego, dotyczące kandydata, wystawione nie później niż na 60 dni przed datą upływu terminu zgłoszeń oraz oświadczenie kandydata o braku wszczętych i toczących się postępowań karnych lub karnoskarbowych przeciw kandydatowi.

## V. Informacje dodatkowe

1. Rada Nadzorcza może w każdym czasie, bez podania przyczyny zakończyć postępowanie kwalifikacyjne bez wyłonienia kandydata na stanowisko Prezesa Zarządu. W przypadku zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata Rada Nadzorcza zawiadamia kandydatów o zakończeniu postępowania.
2. Kandydaci mogą zapoznać się z podstawowymi informacjami o Spółce na stronie internetowej: [www.zodfregata.swinoujście.pl](http://www.zodfregata.swinoujście.pl).  
Ponadto kandydaci mogą otrzymać do wglądu lub pocztą mailową następujące dokumenty:
  - a) akt założycielski Spółki,
  - b) regulamin organizacyjny,
  - c) sprawozdanie finansowe spółki za 2021 r.
  - d) sprawozdanie Zarządu z działalności Spółki za 2021 r.
3. Kandydatom, po złożeniu oświadczenia o zobowiązaniu się do zachowania poufności, będzie udostępniony wstępny projekt kontraktu menadżerskiego.
4. Termin przyjmowania pisemnych zgłoszeń w postępowaniu kwalifikacyjnym: **do dnia 24.08.2022r., do godz. 18:00, w siedzibie Spółki przy ul. Bydgoskiej 14, 72-600 Świnoujście.** W przypadku przesłania ofert pocztą lub pocztą kurierską decyduje data i godzina wpływu dokumentów do Spółki. Zgłoszenia należy składać w zaklejonej kopercie z dopiskiem: **„Postępowanie kwalifikacyjne na Prezesa Zarządu”**.
5. Kandydaci wezmą udział w rozmowie kwalifikacyjnej z Radą Nadzorczą, o terminie której, w tym godzinie, zostaną poinformowani do dnia 31.08.2022 (e-mailem lub telefonicznie). Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zaproszenia na rozmowę kwalifikacyjną wybranych kandydatów, bez podawania uzasadnienia.
6. Spółka nie zwraca kosztów ponoszonych przez kandydatów w związku z ich uczestnictwem w postępowaniu.
7. Rada Nadzorcza zastrzega sobie prawo zakończenia postępowania kwalifikacyjnego bez wyłonienia kandydata w każdym czasie, bez podania przyczyny.